



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว  
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว มีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทั้งนี้ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ชั้น ดังนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วน ตำบลเขาวัว

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ใดๆอย่างหนึ่ง ซึ่งจะมีมุ่งหมาย ควบคุมดูแลรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้น เป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบ ต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรมและจริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

**หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน**

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียน เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว กระทำการในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑.๑ กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๑.๒ กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๑.๓ ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- ๑.๕ กระทำนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายให้แก่บุคคล ที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลที่แน่นอน

๓. ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพ ต้องระบุข้อมูลดังนี้

- ๓.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้อง
- ๓.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุของการร้องเรียน

๓.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน

๓.๔ คำขอของผู้ร้อง

๓.๔ คำขอของผู้ร้อง

๓.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้อง

๓.๖ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ

๓.๗ ระบุวัน เดือน ปี

๓.๘ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะบดขยี้ไม่ให้รับพิจารณาเฉพาะรายการที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลที่แน่นอนเท่านั้น

๔. เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา ร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

๕. ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทางดังนี้

๕.๑ ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาขาว อำเภอละงู จังหวัดสตูล ๙๑๑๑๐

๕.๒ เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว [www.khaokhaw.go.th](http://www.khaokhaw.go.th)

๕.๓ ทาง Facebook อบต.เขาขาว : อบต.เขาขาว อำเภอละงู จังหวัดสตูล

๕.๔ ทาง E\_mail : kouakaw@hotmail.com

๕.๕ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๔ - ๗๗๕๕๙๖ ต่อ ๑๑

๕.๖ หมายเลขโทรสาร ๐๗๔ - ๗๗๕๕๙๖ ต่อ ๑๐

๕.๗ ผู้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งอยู่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาขาว อำเภอละงู จังหวัดสตูล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวรวิทย์ ปาละสัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว